

TeamViewer – Meeting

Um Ihnen auch in Zeiten der Covid-Krise möglichst alle Services der Stadt Salzburg unter Einhaltung sämtlicher Gesundheitsvorschriften zur Verfügung stellen zu können, bietet die Stadt Salzburg ab sofort die Möglichkeit Ihre Lebensbestätigung per Videokonferenz zu erledigen.

Hierbei wird das Programm „TeamViewer“ verwendet, das für PC, Mac, Linux und auch für Smartphones (Android & iOS) zu Verfügung steht.

Der folgende Leitfaden soll Ihnen dabei helfen, diesen Service ganz einfach zu nutzen. Ab Seite 2 finden Sie die Anleitung für die Nutzung am Smartphone und ab Seite 6 jene für Windows, Mac und Linux.

Smartphones

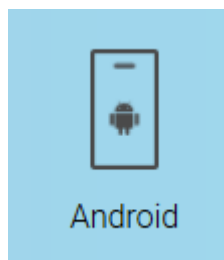
1. Laden Sie das Programm „TeamViewer“ aus dem „App Store“ (iOS) oder PlayStore (Android) herunter.



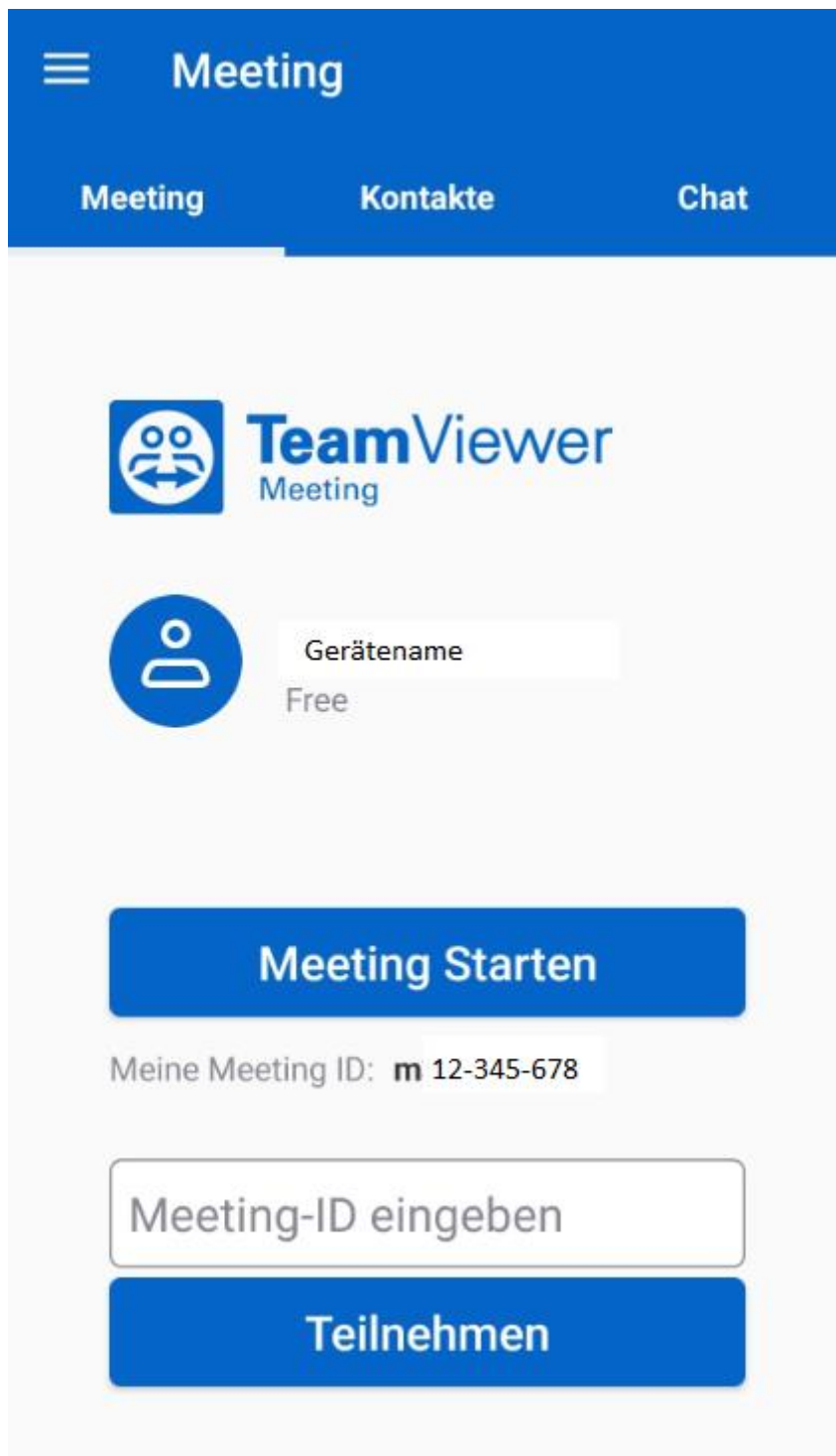
TeamViewer
Meeting
TeamViewer

Achtung:

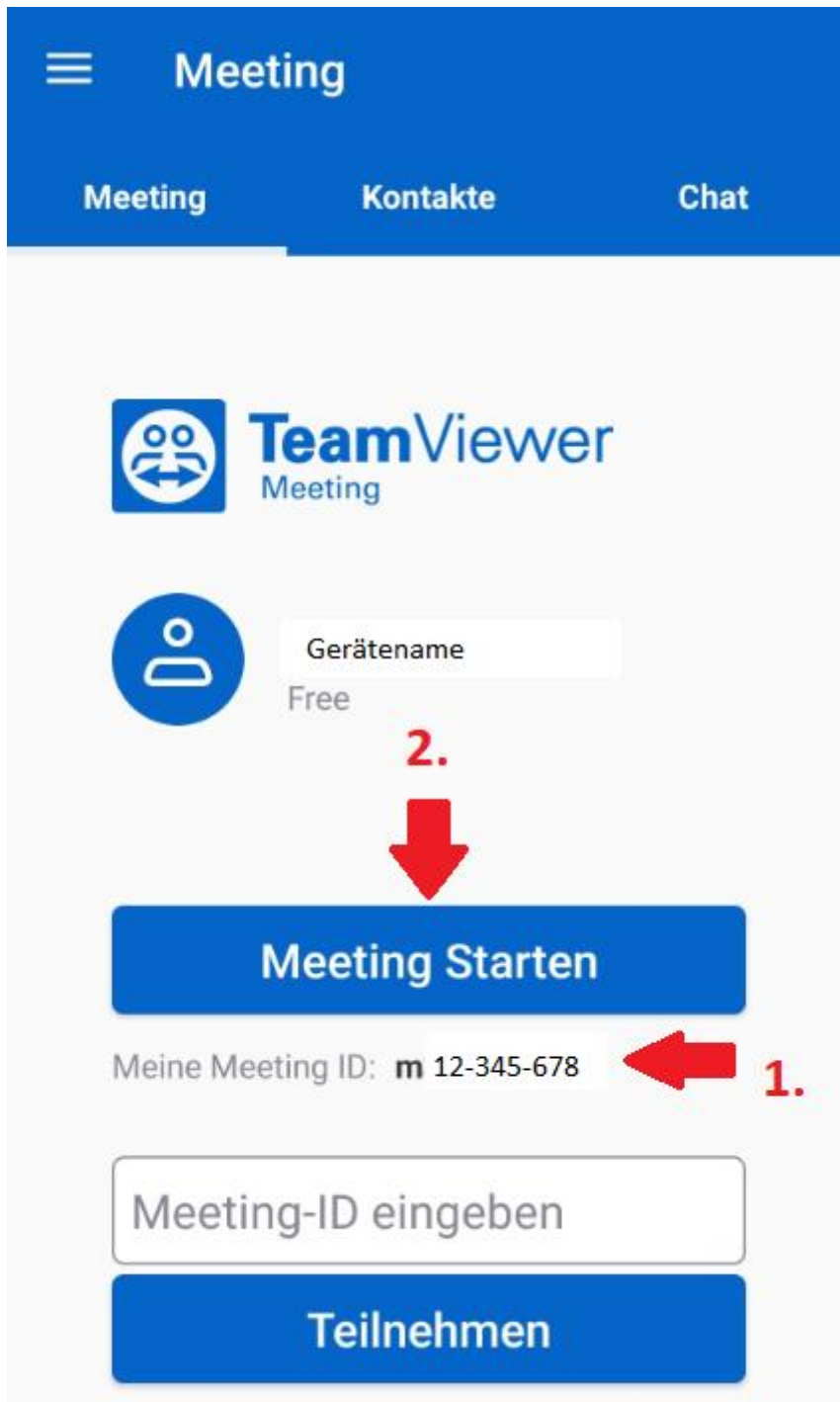
Verwenden Sie ein neueres Smartphone von Huawei, welches den „Play Store“ nicht mehr integriert hat, laden Sie die App bitte direkt von der Hersteller-Homepage auf Ihr Smartphone herunter: <https://www.teamviewer.com/de/download/windows/>



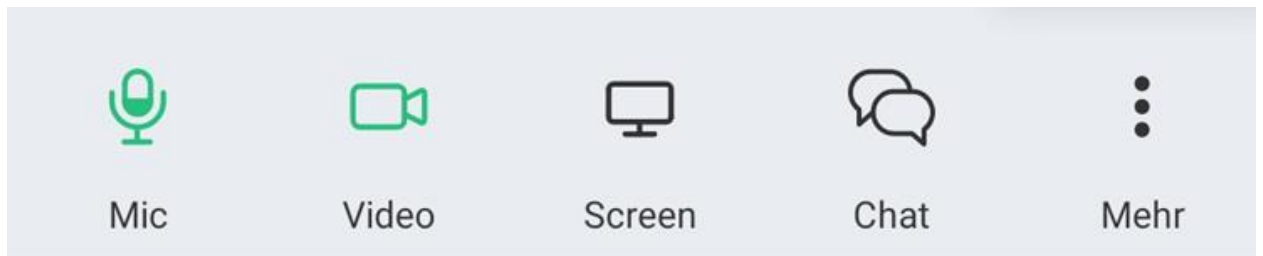
2. Sobald Sie „TeamViewer“ installiert haben, öffnen Sie die App. So gelangen Sie zu folgendem Fenster:



3. Sie werden nun nach Ihrer „Meeting ID“ gefragt. Diese befindet sich unten mittig (sh roter Pfeil 1.). Danach werden Sie gebeten, die Videokonferenz zu starten. Klicken Sie hierzu einfach auf „Start“ (roter Pfeil 2.).

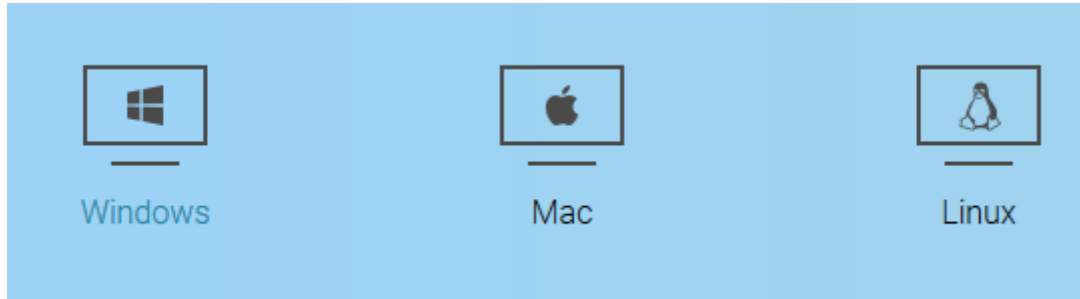


4. Achten Sie bitte darauf, dass sowohl das Mikrofon, als auch die Kamera aktiviert sind (grün hinterlegt). Sind diese deaktiviert, klicken Sie bitte auf die beiden Symbole, die im unteren Bild gekennzeichnet sind.



Windows/Mac/Linux

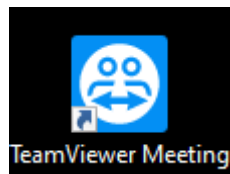
1. Gehen Sie auf die Homepage des Herstellers (<https://www.teamviewer.com/de/download/windows/>) und klicken Sie auf das Windows-Symbol, wenn Sie einen PC haben bzw auf das Apple- oder Linux-Symbol, wenn Sie einen Mac oder einen Computer mit Linux benutzen.



2. Sie werden nun auf eine andere Seite weitergeleitet. Klicken Sie bitte den entsprechenden Button an, um die Datei herunterzuladen.

TeamViewer herunterladen

3. Sobald die Datei heruntergeladen wurde, installieren Sie diese bitte. „TeamViewer“ startet nun automatisch. Sollte dies jedoch nicht der Fall sein, starten Sie diese bitte manuell durch einen Doppelklick.



4. Sie werden nun nach Ihrer „Meeting ID“ gefragt. Diese befindet sich oben mittig (sh roter Pfeil 1.). Danach werden Sie gebeten, die Videokonferenz zu starten. Klicken Sie hierzu einfach auf „ Meeting starten“ (roter Pfeil 2.).

The screenshot shows the TeamViewer Meeting application interface. On the left is a navigation sidebar with the following items: ANMELDEN | KONTO..., Meeting, Kontakte, Kalender, Chat, Feedback, So funktioniert's, and Einstellungen. The main content area is divided into two sections. The top section, titled 'Start', displays 'Meine Meeting ID: m 12-345-678' and a blue button labeled 'MEETING STARTEN'. A red arrow labeled '1.' points to the Meeting ID, and another red arrow labeled '2.' points to the 'MEETING STARTEN' button. The bottom section, titled 'Teilnehmen', features a text input field with the placeholder 'Meeting-ID eingeben' and a blue button labeled 'TEILNEHMEN'. The TeamViewer Meeting logo is visible in the bottom left corner of the interface.

5. Achten Sie bitte darauf, dass sowohl das Mikrofon, als auch die Kamera aktiviert sind (grün hinterlegt). Sind diese deaktiviert, klicken Sie bitte auf die beiden Symbole, die im unteren Bild gekennzeichnet sind.

